

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
основная общеобразовательная школа № 10  
г. Чебаркуля

Российская Федерация, 456440, г. Чебаркуль Челябинской области, ул. Мира 21 Б.  
Телефон: (8-35168) 2-46-08

ПРИКАЗ

« 04 » 12 2017г.

№ 80/1 -д

На основании письма УОА ЧГО от 21.11.2017г. № 1115 «Об организации РДП в образовательных организациях города» и в целях повышения культуры поведения обучающихся на дороге, снижения уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования законопослушного поведения обучающихся и повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыков безопасного поведения на проезжей части

Приказываю:

1. Создать и организовать работу родительского дорожного патруля (далее - РДП) в МБОУ ООШ № 10 до 31.12.2017г..
2. Разработать и утвердить Положение о работе РДП в МБОУ ООШ № 10 в соответствии с Положением о РДП в образовательных организациях города Чебаркуль Челябинской области (прилагается) (отв. за работу отряда ЮИД) до 09.12.2017г..
3. Контроль за исполнением приказа возложить на замдиректора по ВР Корневу Л.А.

Директор МБОУ ООШ № 10



Е.А.Кривоносова

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ ООШ № 10  
Кривоносова Е.А.  
М.П.  
приказ № 80/1-д от 04.12. 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ ДОРОЖНОМ ПАТРУЛЕ  
В МБОУ ООШ № 10**

**1. Общие положения**

1.1. Родительский дорожный патруль (далее - РДП) создается из числа родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ ООШ № 10 с целью повышения культуры поведения обучающихся на дороге, снижение уровня детского дорожно-транспортного травматизма, формирования стереотипа законопослушного поведения на проезжей части, повышения уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка безопасного поведения на проезжей части.

1.2. РДП создается из числа родителей (законных представителей), членов семей обучающихся МБОУ ООШ № 10, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу РДП организуют и координируют заместитель директора по воспитательной работе МБОУ ООШ № 10.

1.4. РДП организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом МБОУ ООШ № 10, родительским комитетом, отделом ГИБДД МО МВД России «Чебаркульский».

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995г. № 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013г.) «О безопасности дорожного движения».

1.6. МБОУ ООШ № 10 выделяет место для уголка РДП, где размещается:

- график патрулирования на календарный год;
- положение и приказ о РДП.

**2. Основные задачи родительского дорожного патруля**

2.1. Выявление обучающихся и родителей, нарушающих правила дорожного движения.

2.2. Осуществление патрулирования на территории микрорайона МБОУ ООШ № 10. Рейды РДП организуются в период с 07.30 до 10.00 и с 17.00 до 19.30 (другое время в зависимости от режима организации образовательной деятельности конкретной образовательной организации) с целью соблюдения Федерального Закона «О безопасности дорожного движения».

Основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения являются: приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении; приоритет ответственности государства за обеспечение безопасности дорожного движения над ответственностью граждан, участвующих в дорожном движении; соблюдение интересов граждан, общества и государства.

**3. Организация работы родительского дорожного патруля**

3.1. Решение о создании РДП, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности на закрепленной территории утверждается приказом руководителя МБОУ ООШ № 10.

3.2. График работы РДП утверждается руководителем МБОУ ООШ № 10 и согласуется с отделом ГИБДД МО МВД России «Чебаркульский».

3.3. РДП осуществляет патрулирование на закрепленной территории микрорайона МБОУ ООШ № 10 (с участием обучающихся данной организации) не реже 2 раз в месяц в соответствии с утвержденным графиком.

3.4. Руководителем РДП назначается один из членов патруля, прибывших на патрулирование.

3.5. Руководитель РДП отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на РДП.

3.6. Руководитель РДП представляет информацию об итогах патрулирования образовательной организации, делая запись в журнале учета рейдов РДП.

3.7. Результаты работы РДП периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.

#### **4. Функции родительского дорожного патруля**

4.1. Содействие органам и учреждениям системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях в выявлении причин дорожно-транспортных происшествий с детьми.

4.2. Проведение бесед с обучающимися и родителями, допускающими ДТП.

4.3. Выявление обучающихся и родителей, склонных к нарушениям ПДД.

#### **5. Обязанности родительского дорожного патруля**

5.1. Осуществление патрулирования на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий в МБОУ ООШ № 10.

5.2. Обеспечение безопасности обучающихся, формирование навыков адекватного поведения в различных ситуациях с целью предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.

5.3. Информирование по результатам проведенных рейдов 1 раз в четверть администрацию МБОУ ООШ № 10, ОГИБДД МО МВД России «Чебаркульский» и Управление образования администрации Чебаркульского городского округа в печатном виде за подписью руководителя и печатью образовательной организации.

#### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Календарный график проведения рейдов.

6.2. Журнал учета рейдов, проведенных РДП (№ п/п, дата и время проведения, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).