ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОПФР ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В Г. МИАССЕ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ (межрайонное)**
(УПФР В Г. МИАССЕ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ)
(межрайонное)
Автозаводцев пр., д. 15а, г. Миасс,
Челябинская область, 456304,
Тел/факс (3513) 57-16-28, (3513) 57-17-61,
E-mail:084034-0100@084.pfr.ru
ОГРН 1027400871288
ИНН/КПП 7415033373/741501001

13.01.2021 № 13/ 101

на № _____ от _____

456440, Мира ул., д.21Б,
г.Чебаркуль, Челябинская область.

МБОУ ООВЗ «Основная общеобразовательная школа № 10».

Сопроводительное письмо.

Клиентская служба (на правах отдела) в г.Чебаркуле и Чебаркульском районе УПФР в г.Миассе Челябинской области (межрайонное) направляет Решение о проведении документальной проверки.

Документы на граждан, перечисленных в Решении, необходимо предоставить в подлинниках, в срок до 30.01.2021, по адресу г.Чебаркуль, ул.Электростальская, д.1/1, кабинет № 3.

По всем возникающим вопросам необходимо обращатся к специалисту Кузнецову Евгению Сергеевичу, тел. (35168) 2-69-45

Руководитель КС (на правах отдела) И.Н. Шакирова

Специалист КС (на правах отдела) в г.Чебаркуле и Чебаркульском районе
Евгений Сергеевич Кузнецов.
(35168) 2-69-45

ехователь

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Миассе Челябинской области (межрайонное).

Р Е Ш Е Н И Е № 18

о проведении документальной проверки достоверности сведений индивидуального (персонифицированного) учета

от «12» января 2021 года

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», поручается:

Главному специалисту-эксперту Кузнецову Евгению Сергеевичу

провести документальную проверку страхователя:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
456440, ОБЛАСТЬ ЧЕЛЯБИНСКАЯ, ЧЕБАРКУЛЬСКИЙ Р-Н, ЧЕБАРКУЛЬ Г, МИРА УЛ, 21-Б

регистрационный № 084-050-003202, ИНН 7420004353

Целью проверки является:
Определение достоверности сведений индивидуального (персонифицированного) учета в части трудового (страхового) стажа, в том числе стажа на соответствующих видах работ

Вид проверки: плановая

ФИО: Исмангулова Татьяна Васильевна, 003-252-656 00
Третьяков Сергей Иванович, 006-453-801 27
Иванова Наталья Борисовна, 006-944-981 75
Кривоносова Елена Александровна, 006-945-087 58
Милушкина Ирина Владимировна, 006-945-089 60
Токарева Наталья Николаевна, 006-945-133 47
Онофрейчук Лариса Евгеньевна, 006-945-134 48
Коровина Татьяна Анатольевна, 006-945-148 54
Скрозникова Татьяна Александровна, 006-945-149 55
Кухаренко Ирина Егоровна, 006-945-157 55
Жабин Вячеслав Иванович, 010-451-724 90
Колодницкий Вячеслав Григорьевич, 010-454-356 98
Замотаева Любовь Анатольевна, 011-927-026 16
Сигай Татьяна Юрьевна, 014-386-242 33
Железняков Игорь Александрович, 016-603-257 20
Скосарева Алёна Эдуардовна, 016-718-778 71
Гурова Виктория Гариевна, 016-718-780 65
Козина Екатерина Евгеньевна, 034-246-901 35
Баженова Ольга Петровна, 035-771-683 76
Малышенина Татьяна Алексеевна, 056-913-642 80
Сотникова Евгения Ростиславовна, 065-685-867 20
Корнева Людмила Александровна, 068-466-538 09
Лягинова Ирина Викторовна, 072-359-232 62
Чуракова Наталья Павловна, 097-110-081 48

Панявина Олеся Александровна, 113-761-362 36
Пенегинштейн Галина Борисовна, 115-467-014 39
Игнатова Анна Алексеевна, 116-239-032 29
Савина Мария Александровна, 135-901-494 59
Тюрина Ольга Юрьевна, 136-855-255 88

в том числе документы по личному составу на 1 работника предпенсионного возраста.

Для проверки необходимо представить:

1. Документы по учету труда (личная карточка формы Т-2, карточка по учету фактически отработанного времени, табеля учета рабочего времени, штатные расписания) за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 гг.;
2. Документы, регламентирующие продолжительность рабочего времени;
3. Должностные (рабочие) инструкции работников за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 гг.;
4. Первичные документы бухгалтерской отчетности (лицевые счета работников), другие документы относительно выплат в пользу работников за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 гг.;
5. Приказы по предприятию: о приеме, переводах, увольнении, представлении отпусков, закреплении за определенными участками работ и оборудования, неполном рабочем дне, неполной рабочей неделе за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 гг.;
6. Тарификационные списки за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 гг.;
7. Учредительные документы, лицензии на право осуществления деятельности.

Решение действительно до «12» апреля 2021 года

Начальник управления ПФР _____ Е.А. Губина

М.П.

С решением о проведении проверки ознакомлен:

Директор Кривоносова Е.А. _____
(Должность, Ф.И.О. руководителя (представителя) страхователя) (подпись)

01.02.2021.
(дата)