

Российская Федерация, 456440, г. Чебаркуль Челябинской области, ул. Мира 21 Б.
Телефон: (8-35168) 2-46-08

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом МБОУ ООШ № 10
Протокол № 4
от «31» 10. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ООШ № 10
Е.А.Кривоносова
Приказ № 219-д
от «31» 10. 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому обучающихся МБОУ ООШ № 10

I Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует порядок обеспечения МБОУ ООШ № 10, осуществляющей образовательную деятельность, прав на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее АООП) для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья.

1.2. Данное положение составлено на основе следующих нормативно – правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Статьи 34 пункт 1 «Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному плану...», ст. 44 о формах организации обучения.
- Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436 н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019-г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации».
- Методические рекомендации «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении, не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.
- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05 – 283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»

- письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС – 1391/07 «Об организации образования на дому».

- Устав МБОУ ООШ №10.

1.3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

1.4. Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;

- создание специальных условий для социализации обучающихся.

1.5. Изменения и дополнения данного Положения оформляются в виде новой редакции документа.

II. Организация образовательной деятельности

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по АООП только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора МБОУ ООШ № 10 об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медицинской педагогической комиссии программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2 Для организации обучения учащегося на дому родители (законные представители) представляют в МБОУ ООШ № 10 следующие документы:

- заявление обо организации обучения на дому по АООП (образец заявления представлен в приложении 1);

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по АООП на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолога – медико – педагогической комиссии.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов в МБОУ ООШ № 10 издается приказ об организации обучения на дому (образец приказа представлен в приложении 2).

2.4. Между МБОУ ООШ № 10 и родителем (законным представителем) заключается договор об оказании образовательных услуг (образец договора представлен в приложении 3).

2.5. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать один учебный год.

2.6. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель (законный представитель) ежегодно на начало очередного учебного года предоставляет заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения на дому с указанием периода такого обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.7. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя (законного представителя) учащегося на основании заявления.

2.8. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками МБОУ ООШ № 10 или нескольких Организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.9. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются АООП индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее СИПР).

2.10. Для обучения учащихся на дому МБОУ ООШ № 10 разрабатывается:

- индивидуальный учебный план / СИПР;

- календарный учебный график;

- индивидуальное расписание занятий.

2.11. Индивидуальный учебный план / СИПР разрабатывается психолога – педагогическим консилиумом МБОУ ООШ № 10 с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными наруше-

ниями), отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно – развивающей области с учётом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.12. Индивидуальный учебный план / СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и / или электронных образовательных технологий (при организации такого формата) и самоподготовку обучающегося.

2.13. В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень учебных предметов и / или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.14. Индивидуальный учебный план / СИПР обучающегося на дому согласовывается с его родителями (законными представителями) и утверждается директором МБОУ ООШ № 10.

2.15. Расписание занятий составляется МБОУ ООШ № 10 с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором МБОУ ООШ № 10.

2.16. Освоение АООП, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ООШ № 10».

2.17. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса МБОУ ООШ № 10.

2.18. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана / СИПР – заместители директора МБОУ ООШ № 10.

2.19. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

2.20. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 года № ДГ – 493 /07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.21. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.22. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию, МБОУ ООШ № 10 выдается документ государственного образца – свидетельство об обучении.

III. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. Организация:

- предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники / учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде школы;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана / СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психологического – педагогического сопровождения, коррекции и развития / реализации СИПР;
- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах, фестивалях, конкурсах художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям).

3.2. Родители (законные представители) обучающегося:

- обеспечивают допуск педагогического (их) работника (ов) к обучающемуся на занятие;

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога / классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления;
- в исключительных случаях по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося на дому обучение может быть организовано в учебных помещениях МБОУ ООШ № 10.

3.3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно – тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют журнал (электронный журнал), отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
- вовлекают обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые МБОУ ООШ № 10.

IV. Документы, регламентирующие обучение на дому

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение медицинской организации (медицинская справка);
- заключение психолога – медико – педагогической комиссии;
- договор об оказании образовательных услуг;
- приказ МБОУ ООШ № 10;
- индивидуальный учебный план или СИПР;
- календарный учебный график;
- индивидуальное расписание занятий.

Приложение 1
к положению об организации обучения на дому
обучающихся МБОУ ООШ № 10

Директору
МБОУ ООШ № 10
Е.А. Кривоносовой

Ф.И.О. заявителя
проживающей (его) по адресу: _____
телефон: _____

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ года рождения, обучающейся (мужа) _____ класса МБОУ ООШ № 10, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с заключением ПМПК № _____ от _____ в период с _____ по _____ (202__ - 202__ учебный год) на основании медицинского заключения (справки) № _____ от _____.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом / СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи при проведении занятий в соответствии с расписанием.

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись

/ _____
расшифровка подписи

С обработкой персональных данных согласен (подчеркнуть). Разрешаю обработку предоставленных лично мной персональных данных моих и моего ребенка. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует до окончания 202__ / 202__ учебного года и до утраты правовых оснований, после чего персональные данные уничтожаются.

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись

/ _____
Расшифровка подписи

Договор № _____
о получении образования на дому

г. Чебаркуль

« _____ » _____ 202 _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья основная общеобразовательная школа № 10, именуемая в дальнейшем Организация (МБОУ ООШ № 10), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 11383 серия 74 Л02, выданной Министерством образования и науки Челябинской области 15 апреля 2015 г., в лице директора Кривоносовой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего
именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося

Ф.И.О. обучающегося
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», НПА уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (нарушение интеллекта) в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии _____

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____ за _____ класс

согласно индивидуальному учебному плану.

Место проведения занятий с Обучающимся определяется с учетом пожеланий родителей (законных представителей) на основании письменного заявления.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация обязана:

- предоставление Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники / учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой образования (далее АООП) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1 / СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолога – педагогического сопровождения, коррекции и развития / реализацию СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах фестивалей художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

2.2. Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана / СИПР Обучающегося;
- выбирать и использовать методы, средства обучения и воспитания.

2.3. МБОУ ООШ № 10, обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. МБОУ ООШ № 10 обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, условия для освоения Обучающимся образовательных программ МБОУ ООШ № 10, достижение Обучающимся результатов освоения АООП, удовлетворяющих требованиям, с учетом особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей Обучающегося.

2.5. МБОУ ООШ № 10 обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей (законных представителей), ставших известными МБОУ ООШ № 10 в

соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.6. МБОУ ООШ № 10 обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей (законных представителей) и Обучающегося с учредительными документами школы, лицензией, основными и дополнительными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность МБОУ ООШ № 10, а также не менее чем за 5 рабочих дней информировать Родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных мероприятий, в которых Родители (законные представители) имеют право принимать участие.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

3.1. Законный представитель обязан:

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием обучением Обучающегося;
- своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях, выполняя домашнее задание;
- обеспечивать Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно – канцелярскими принадлежностями) в соответствии с требованиями АООП;
- своевременно информировать педагога / классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего договора, включая сведения о состоянии здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактный телефон;
- своевременно информировать педагога об отмене или переносе учебных занятий по уважительной причине.

3.2. Законный представитель имеет право:

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях;
- защищать законные права и интересы ребенка, в том числе, согласовывать режим учебных занятий, получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении Обучающегося;
- при возникновении спорных вопросов обращаться в комиссию по урегулированию конфликтов и споров МБОУ ООШ № 10;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами МБОУ ООШ № 10, лицензией, основными и дополнительными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную административную деятельность МБОУ ООШ № 10 в части регламентирования процесса обучения на дому.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае перевода, Обучающегося в другое образовательное учреждение или на другую форму обучения (в т.ч. семейное воспитание), по завершении обучения, а также по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения на _____ учебный год

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

МБОУ ООШ № 10:

456440, г. Чебаркуль, ул. Мира 21Б

тел.:8(35168) 2-46-08

Директор МБОУ ООШ № 10

_____ Е.А. Кривоносова

М.П.

подписи

Заказчик:

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Адрес места жительства: _____

Тел.: _____

_____ / _____

Подпись _____ расшифровка

Приложение 2
к положению об организации обучения на дому
обучающихся МБОУ ООШ № 10

Утверждаю:
Директор МБОУ ООШ № 10
_____ Е.А. Кривоносова
« _____ » _____ 202__ г.

Индивидуальный учебный план
на 202__ / 202__ учебный год
обучающегося _____, _____ класса
МБОУ ООШ № 10

по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) (Вариант _____)

| Предметная область | Учебный предмет | Количество часов в неделю | | Всего |
|--|-----------------|---------------------------|--|-------|
| | | | | |
| Обязательная часть | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Внеурочная деятельность: Коррекционно – развивающая область | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | | | | |
| Внеурочная деятельность | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого | | | | |

Учитель надомного обучения: _____ / _____
С учебным планом ознакомлен (а) / согласовываю _____
« _____ » _____ 202__ _____ / _____
Подпись Ф.И.О. законного представителя